

# YLEISET SOPIMUSEHDOT 1.1.2016

Eurofins Labtium Oy

1 (2)

Y-tunnus 2128301-1

## 1. SOVELTAMISALA JA YLEISET KÄSITTEET

1.1. Näitä yleisiä sopimusehtoja sovelletaan tilaajan ja Eurofins Labtium Oy:n (jäljempänä Labtium) välisissä toimeksiannoissa, mikäli kirjallisesti ei ole toisin sovittu.  
1.2. Jäljempänä termi "kirjallinen" tarkoittaa myös jäljitettävissä /todennettavissa olevaa sähköpostia tai muuta sähköistä tiedostoa.

## 2. TARJOUS

2.1. Labtiumin kirjallinen tarjous on voimassa yhden (1) kuukauden sen päiväyksestä, ellei tarjouksessa ole toisin mainittu.

## 3. SOPIMUS, TILAUS JA TILAUSVAHVISTUS

3.1. Sopimus toimeksiannosta katsotaan syntyneeksi, kun tilaaja ja Labtium ovat allekirjoittaneet erillisen sopimuksen tai kun Labtium on vahvistanut tilauksen kirjallisesti tai kun tilaaja on kirjallisesti ilmoittanut Labtiumille hyväksyvänsä Labtiumin sitovan tarjouksen.  
3.2. Tilaus vahvistetaan kirjallisesti. Toimeksiannon suorittamisesta voidaan myös tehdä erillinen sopimus, jossa sovitaan tarkemmin toimeksiantoon liittyvistä yksityiskohdista.  
3.3. Sopimusta ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen sopijapuolen kirjallista suostumusta.  
3.4. Labtium voi käyttää tarvittaessa alihankkijoita palveluidensa toteutuksessa, ellei erikseen ole kirjallisesti toisin sovittu.  
3.5. Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, on niiden pätevyysjärjestys seuraava: 1) sopimus, 2) tilausvahvistus, 3) tilaus, 4) tarjous, 5) yleiset sopimusehdot ja 6) tarjouspyyntö.

## 4. NÄYTEMATERIAALI

4.1. Näytteet toimitetaan tilaajan kustannuksella Labtiumin tilausvahvistuksessa mainittuun tai muuten kirjallisesti ilmoitettuun Labtiumin toimipisteeseen. Mahdollisesta näytteiden lähettämisestä Labtiumin toimipisteiden välillä vastaa Labtium, ellei toisin sovi.  
4.2. Tilaajalla on velvollisuus ilmoittaa tiedossaan olevista mahdollisista näytteisiin liittyvistä terveys- ja turvallisuusriskeistä (säteily, terveydelle vaaralliset ainesosat jne.). Labtiumilla on oikeus keskeyttää näytteiden käsittely, mikäli näitä ilmenee työn aikana ja tarvittaessa purkaa sopimus.  
4.3. Tilaaja on vastuussa lähettamiensä näytteiden asianmukaisesta merkitsemisestä ja pakkaamisesta. Labtiumilla on oikeus veloittaa näyte pakkausten rikkoutumisesta ja/tai näytetunnusten sekaantumisen aiheutuneista lisätöistä tuntiveloitusperiaatteella erikseen.  
4.4. Käyttämätön näytemateriaali on tilaajan omaisuutta ja se palautetaan tai hävitetään tilaajan valinnan mukaisesti tämän kustannuksella yhden kuukauden kuluttua (1 kk) toimeksiannon raportoinnista. Pidemmästä arkistointiajasta sovitaan ja veloitetaan erikseen.  
4.5. Asianmukaisesta ja asiakkaan näytemateriaalia suojelevasta pakkausmateriaalista veloitetaan erikseen, jollei toisin ole sovittu.  
4.6. Labtiumin ei vastaa omissa tai alihankkijansa tiloissa varastoiduille asiakkaan näytteille mahdollisesti tapahtuneista vahingoista tai onnettomuuksista, jotka eivät ole aiheutuneet Labtiumin selvästä huolimattomuudesta.

## 5. RAPORTOINTI

5.1. Toimeksiannosta laaditaan aina kirjallinen raportti. Sähköisesti toimitettavista raporteista tai niiden osista sovitaan toimeksiantokohtaisesti.  
5.2. Raportit toimitetaan tilaajan kirjallisesti ilmoittamaan postiosoitteeseen ja sähköpostiosoitteeseen.  
5.3. Labtiumin tuottamien analyysi- ja testausraporttien kopiointi ja käyttäminen osittain tai kokonaan on kielletty, 5.4. Mittaustulokset pätevät ainoastaan analysoiduille näytteille.  
5.5. Labtiumin ilmoittamat analyysi- ja mittaustulosten määritys- ja epävarmuusrajat pätevät Labtiumin tuotantokäytössä oleville menetelmille kyseisen menetelmän tyyppisille sovellusalueille.  
5.6. Labtium säilyttää sopimuksen perusteella syntyneet tutkimustulokset, raportit ja muun aineiston kolmen (3) vuoden ajan sopimuksen päättymisestä.

## 6. OMISTUS- JA KÄYTTÖOIKEUDET

6.1. Omistusoikeus asiakkaalle kuuluvaan aineistoon siirtyy asiakkaalle kokonaan kun toimeksianto on maksettu.  
6.2. Tilaajan Labtiumille toimeksiantoon liittyen luovuttamat asiakirjat ovat tilaajan omaisuutta ja ne palautetaan tai hävitetään tilaajan valinnan mukaisesti tämän kustannuksella yhden kuukauden kuluttua (1 kk) toimeksiannon raportoinnista. Pidemmästä arkistointiajasta sovitaan ja veloitetaan erikseen.  
6.3. Labtium käyttää analyysi-, mittaus- ja testaustoimeksiannoissa standardimenetelmiä sekä omia menetelmiään, jotka ovat Labtiumin yksinomaista omaisuutta. Tilaajalla ei ole oikeutta luovuttaa tulosraportteihin liittyvää normaalia menetelmäkuvausta yksityiskohtaisempaa tietoa menetelmistä kolmannelle osapuolelle.  
6.4. Tilaajan menetelmien käyttämisestä sovitaan aina kirjallisesti. Mikäli Labtium käyttää tilaajan menetelmiä, ovat nämä tilaajan yksinomaista omaisuutta, jotka Labtium palauttaa tilaajalle tai hävittää tilaajan valinnan mukaisesti. Labtium ei ole vastuussa tilaajan menetelmän soveltuvuudesta. Labtium voi kuitenkin näkemyksensä mukaan kieltäytyä käyttämästä käyttötarvikkeen tai turvallisuuden kannalta soveltumatonta menetelmää.  
6.5. Mikäli Labtium rahoittaa toimeksiantoa, on Labtiumilla erikseen ja toimeksiantokohtaisesti sovittava oikeus tuloksiin.  
6.6. Tutkimus- ja kehitysprojektien toimeksiannoissa syntynyt tietotaito on tilaajan omaisuutta ja Labtiumilla on oikeus hyödyntää projekteissa kertynyttä ammattitaitoa ja kokemusta liiketoiminnassaan.

## 7. VELOITUSPERUSTEET JA LASKUTUS

7.1. Ellei toimeksiannon hinnasta tai veloitusperusteista ole muuta sovittu, Labtium veloittaa tilaajaa tilausvahvistuksen mukaisesti.  
7.2. Toimeksiannon kustannusarvio ilmoitetaan tilausvahvistuksessa ja on sitova, ellei näytemääriissä tai työn sisällössä tapahdu muutoksia tai ellei ole sovittu laskutuksesta toteutuneiden työtuntien mukaan. Matkakustannukset ja muut toimeksiantoon liittyvät välittömät menot laskutetaan erikseen.  
7.3. Ylitöiden tekemisestä sovitaan erikseen. Jouduttaessa tekemään ylitöitä tai suorittamaan muita erityisjärjestelyjä Labtiumista riippumattomista syistä tai toimeksiantajan esittämien muutosten tai lisätehtävien vuoksi, Labtium veloittaa tästä aiheutuneet lisäkustannukset erikseen.  
7.4. Mikäli toimeksiannon sisältöä tai aikataulua muutetaan, tarkistetaan toimeksiannon kustannusarvio ja maksun suuruus vastaavasti.  
7.5. Mikäli sopimuksen voimassaoloaikana tapahtuu toimeksiantajan ja Labtiumin yhteisesti toteamia olennaisia kustannustason muutoksia, tarkistetaan kustannusarviota ja maksun suuruutta vastaavasti ko. ajankohdasta.  
7.6. Toimeksianto veloitetaan asiakkaalta työn valmistuttua, ellei muuta ole sovittu. Laskun huomautusaika on 8 päivää.  
7.7. Maksuaikaa on 14 pv ja maksu on suoritettava laskuun merkittynä eräpäivänä. Viivästyneelle maksulle peritään korkolain mukainen viivästyskorko. Maksun viivästyessä Labtiumilla on oikeus keskeyttää toimeksiannon suorittaminen sekä merkittävän viivästyksen perusteella purkaa sopimus.

## 8. LUOTTAMUKSELLISUUS

8.1. Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toiselta sopijapuolelta saadut luottamukselliset tiedot sekä liike- ja ammattisalaisuudet.  
8.2. Labtium ei saa luovuttaa toimeksiannon tuloksia tai siihen liittyvää materiaalia kolmannelle osapuolelle ilman tilaajan kirjallista ohjetta.  
8.3. Tilaaja ei saa luovuttaa toimeksiannon yhteydessä tietoonsa saamiaan Labtiumin luottamuksellisena pidettäviä liiketietoja kolmannelle osapuolelle eikä hyödyntää tällaisia tietoja omassa liiketoiminnassaan.

## 9. MUUT SOPIJAPUOLTEN VASTUUT JA OIKEUDET

9.1. Tilaaja luovuttaa Labtiumin käyttöön toimeksiannon tekemisessä tarpeelliset perustiedot sekä erikseen tapauskohtaisesti sovittavat tarvittavat laitteistot ja muut resurssit.  
9.2. Tilaajalla on oikeus seurata toimeksiannon edistymistä.

9.3. Sopijapuolet voivat toimeksiannon yhteydessä perustaa toimeksiannon suorittamista varten projektiorganisaation, jonka kokoonpanosta, tehtävistä, vastuista sekä muutoksista on sovittava erikseen kirjallisesti.

9.4. Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava toisilleen seikoista, jotka saattavat vaarantaa toimeksiannon suorittamisen tai aiheuttaa ennakoimattomia kustannuksia.

9.5. Labtium suorittaa toimeksiannon sovittua aikataulua noudattaen. Mikäli aikataulua ei ole sovittu, toimeksianto suoritetaan ilman aiheutonta viivästystä.

9.6. Labtium suorittaa tässä sopimuksessa määritellyt tehtävät huolella ja ammattitaidolla sekä huolehtii siitä, että toimeksiannon suorittamiseen käytetään pätevyydeltään sopivia henkilöitä. Labtium vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan.

9.7. Labtiumilla on oikeus toimeksiannon suoritusajan pidentämiseen, kun suorituksen viivästyminen johtuu ylivoimaisesta esteestä, Labtiumista riippumattomasta syystä taikka tilaajasta tai tämän vastuulla olevasta syystä.

9.8. Mikäli toimeksiannon toteutustapa muuttuu, viivästyy tai keskeytyy tilaajan tai tämän vastuulla olevasta syystä, Labtiumilla on oikeus saada korvaus näin aiheutuneista kustannuksista ja vahingosta.

9.9. Labtium vastaa tilaajalle aiheutuneista välittömistä vahingoista, jotka johtuvat Labtiumin tahallisesti tai tuottamuksellisesti tekemistä virheistä tai laiminlyönneistä. Toimeksiannon toteuttamisessa kolmannelle henkilölle sekä tämän omaisuudelle mahdollisesti aiheutuvasta vahingosta ja haitasta, joka on sopimuksen toteuttamisen väistämätöntä seurausta ja jota Labtium ei ole voinut huolellisuutta noudattamallaan välttää, vastaa tilaaja.

9.10. Labtiumin, sen edustajien ja työntekijöiden vastuu rajoittuu kaikissa tapauksissa toimeksianton Labtiumille suoritettun maksun määrään. Labtium ei vastaa epäsuorasta tai välillisestä vahingosta.

9.11. Labtiumin antamat asiantuntijalausunnat perustuvat sen käytössä olevien havaintojen ja yleisesti tiedossa olevien lakien, säästösten ja ohjeiden vertailuun. Labtiumin antamia asiantuntijalausuntoja ei saa irrottaa asiayhteydestä ja niitä on referoitava kokonaisuudessaan. Labtium ei vastaa asiantuntijalausunnoista tehdyistä tulkinnoista, johtopäätöksistä eikä näiden seurauksena tehdyistä toimenpiteistä.

9.12. Vaatimukset Labtiumia kohtaan on esitettävä kirjallisesti yhden (1) kuukauden kuluessa toimeksiannon perusteella syntyneen suorituksen luovuttamisesta tilaajalle.

## 10. LAATUJÄRJESTELMÄ, AUDITOINNIT JA KOLMANNEN OSAPUOLEN VERTAILUMITTAUKSET

10.1. Labtium on FINAS-akkreditointipalvelun akkreditoima testauslaboratorio T025, akkreditointivaatimus SFS-EN ISO/IEC 17025. Tulosraporteissa on akkreditoinnin osoittama merkki ja menetelmäkohtaisesti ilmoitettu mitkä tulokset on tuotettu akkreditoiduilla menetelmillä. Käytettäessä tulosraportteja liitemateriaalina ei tätä informaatiota saa muuttaa tai poistaa.

10.2. Labtiumin ulkoisesta auditoinnista vastaa virallinen akkreditointielin. Asiakasauditoinneista sovitaan aina kirjallisesti erikseen ja Labtiumille on varattava mahdollisuus kommentoida raporttia. Auditointiraporttia ei saa luovuttaa ilman Labtiumin kirjallista lupaa kolmannelle osapuolelle.

10.3. Kolmannella osapuolella teetettyjä vertailumittauksia ei saa julkaista ilman Labtiumin kirjallista lupaa.

## 11. TILAAJAN NIMEN KÄYTTÄMINEN REFERENSSINÄ

11.1. Labtiumilla on oikeus käyttää tilaajan nimeä kaupallisena referenssinä, ellei tilaaja erikseen sitä kirjallisesti kiellä.

Referenssissä ei saa mainita näytteiden tai tutkimuskohteen paikantamistietoja eikä asiakassuhteen volyymitietoja.

## 12. YLIVOIMAINEN ESTE

12.1. Sopijapuoli vapautuu velvoitteistaan ja velvollisuudestaan maksaa vahingonkorvausta, jos sopimusvelvoitteiden rikkominen tai niiden täyttämättä jättäminen johtuu vapauttamisperusteesta.

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntyminen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopimuspuolen ei ole syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopimuspuolista riippumaton, eikä sen vaikutuksia voida kohtuudella välttää tai voittaa. Tällainen tapahtuma voi olla esim. sota, kapina, pakko-otto tai takavarikko yleiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energijakelun keskeytys, työselkkaus, tulipalo, teleyhteyksien katkeaminen tai muu vaikutuksiltaan vastaava ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy. Alihankkijan viivästys em. syistä tai alihankkijan konkurssi katsotaan myös ylivoimaiseksi esteeksi.

## 13. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

13.1. Mikäli sopijapuoli rikkoo oleellisesti sopimuksen ehtoja, toisella sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus.

13.2. Mikäli tilaaja rikkoo oleellisesti sopimuksen ehtoja, Labtiumilla on purkamisen sijasta oikeus väliaikaisesti keskeyttää työt, kunnes nähdään, johtaako sopimusrikkomus sopimuksen purkamiseen.

13.3. Labtiumilla on oikeus purkaa sopimus, jos tilaaja on ilmeisesti maksukyvytön tai asetetaan konkurssiin.

13.4. Kummallakin sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta tulee mahdottomaksi tai viivästyy yli kuusi kuukautta. Labtium saa aina purkaa sopimuksen edellä mainitusta määräajasta riippumatta, mikäli viivästyksellä on Labtiumille olennainen merkitys.

13.5. Mikäli sopimus puretaan, tilaaja maksaa hyväksyttävästi suoritetusta toimeksiannon osasta korvauksen sovitun veloitusperusteen mukaisesti purkamispäivään tai töiden lopettamishetken saakka, mikäli töitä sovitaan tehtäväksi purkamispäivän jälkeen.

13.6. Labtiumilla on oikeus saada korvaus sopimuksen purkamisesta aiheutuneista kustannuksista ja vahingosta, jos sopimuksen purkaminen johtuu tilaajasta tai tämän vastuulla olevasta syystä.

## 14. ERIMIELISYYDET

14.1. Sopimuksesta aiheutuvat riidat, joista sopijapuolet eivät pääse keskenään sopimukseen, jätetään Espoon kärjäoikeuden ratkaistavaksi.

14.2. Sopimuksen tulkinnassa ja riitojen ratkaisemisessa sovelletaan sopimuksen tekoheikellä Suomessa voimassa olevaa lakia.